

План работы
по аттестации педагогических работников
МБДОУ ДС №21 с.Александровка МО Ейский район
на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия*	Планируемая дата проведения	Ответственный за проведение	Отметка об исполнении
1.	Подготовка приказов: о назначении ответственного за аттестацию педагогических работников, о проведении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, о создании аттестационной комиссии.	сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Составление и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников	сентябрь	Заведующий ответственный за аттестацию	
3.	Контроль за работой экспертной группы внутреннего аудита (проведение заседаний, оформление экспертного заключения)	в течение года	ответственный за аттестацию	
4.	Обеспечение своевременного и неформального информирования педагогических работников по актуальным вопросам организации и проведения аттестации.	в течение года	ответственный за аттестацию	
5.	Изучение действующих федеральных и новых региональных документов по вопросам аттестации педагогических работников	в течение года	ответственный за аттестацию	
6.	Изучение измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории, методических рекомендаций по работе с измерительными материалами.	в течение года	ответственный за аттестацию	
7.	Изучение действующих федеральных и новых региональных документов по вопросам аттестации	по мере поступления	ответственный за аттестацию	

	педагогических работников, размещённых на официальном сайте ГБУКК НМЦ Краснодарского края.			
8	Обновление информации на стенде по аттестации	в течение года	ответственный за аттестации	
9	Составление и утверждение перспективного графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОУ	сентябрь	Заведующий, ответственный за аттестацию	
10	Инструктивно-методическое сопровождение процесса аттестации : 1.Консультация «О сертифицированных конкурсах для педагогов и детей» 2.Консультация « Педагогические технологии в образовательном процессе» 3.Консультация «Квалификационные требования к педагогическим работникам» 4.Участие в районных мероприятиях и совещаниях по аттестации 5.Подведение итогов аттестации за 2023-2024 учебный год на педагогическом совете.	Сентябрь Ноябрь Декабрь В течении года май	ответственный за аттестации	
11	Заседание аттестационной комиссии.	Октябрь Январь Февраль май	ответственный за аттестацию члены аттестационной комиссии	
12	Помощь педагогическим работникам в размещении информации о результатах профессиональной деятельности на сайте ГБОУ ДПО ИРО Краснодарского края и на сайте ОУ	согласно графику аттестации	ответственный за аттестацию	
13	Архивирование и хранение в электронной форме информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогических работников в течение 5 лет после установления квалификационной категории	в течение года	ответственный за аттестации	
14	Подготовка и предоставление специалистам по аттестации ИМЦ базы данных на педагогических работников ОУ	по требованию специалистов ИМЦ	ответственный за аттестацию	

15	Подготовка итоговой справки по аттестации педагогических работников в ОУ	май	ответственный за аттестацию	
----	--------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------	--

Ответственный за аттестацию Н.Г.Красикова

Заведующий

И.В.Песоцкая